



OFFRE D'EMPLOI

ASSISTANT/E ADMINISTRATION & COMMUNICATION CHARGÉ/E DE DISTRIBUTION

Dans le cadre du projet *L'Archipel des Cinémas*, l'*Association Porteurs d'Images* organisatrice d'*Île Courts-Festival International du Court Métrage de Maurice* recrute un/e jeune professionnel/le pour renforcer son équipe opérationnelle de **juillet 2015 à décembre 2016**.

DESCRIPTION

Sous la responsabilité de la Responsable de Projet, et en collaboration avec l'équipe de l'Association, vous assurez une partie des tâches administratives du bureau, participez au développement de la communication des activités de l'Association et êtes en charge de la distribution des œuvres cinématographiques du catalogue de l'Association Porteurs d'Images, à Maurice, dans l'océan Indien et à l'international. Au sein d'une équipe dynamique, et au service d'un projet artistique aux dimensions multiples, vous contribuez au développement de la scène cinématographique de Maurice. Véritable introduction au secteur cinématographique, ce poste offre une expérience unique sur toute la chaîne du film. Il ouvre pour la suite des possibilités de spécialisation dans la diffusion et la distribution.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Grâce à d'excellentes qualités relationnelles, rédactionnelles, organisationnelles et un vrai sens de la communication, vous devrez :

★ ADMINISTRATION

- ★ Prendre les rendez-vous avec les partenaires
- ★ Rédiger et suivre les correspondances, contrats et conventions de l'Association
- ★ Suivre les invitations et inscriptions
- ★ Participer à la comptabilité de l'Association
- ★ Participer à l'évaluation des activités de l'Association

★ COMMUNICATION / PRESSE

- ★ Animer les réseaux sociaux
- ★ Contribuer au développement du site web
- ★ Assister la rédaction et suivi d'une partie des publications de communication / presse

★ DISTRIBUTION

- ★ Réaliser et suivre les inscriptions des productions Île Courts en Festival
- ★ Développer la stratégie de distribution des œuvres cinématographiques à Maurice, dans la région et à l'international
- ★ Suivre les ventes des œuvres et la redistribution aux auteurs.

PROFIL RECHERCHÉ

- ★ De nationalité mauricienne, âgé/e de moins de 30 ans
- ★ Eligible au YEP-Youth Empowerment Programme ;
- ★ Très bon niveau écrit et oral de français et d'anglais ;
- ★ Diplômé/e de l'enseignement supérieur ou autodidacte brillant/e ;
- ★ Bonne connaissance des outils informatiques (bureautique Word, Excel, etc.) et des réseaux sociaux ;
- ★ Polyvalent/e, de nature organisée et autonome, vous êtes à l'aise pour travailler en équipe et sous deadlines ;
- ★ Et plus que tout, vous avez une vraie envie participer au développement des industries créatives à Maurice, notamment du secteur cinématographique.

SÉLECTION

- ★ Le poste est à pourvoir au 1^{er} juillet 2015
- ★ Le bureau est situé à Beau Bassin
- ★ Rémunération mensuelle : à partir de 15.000 Rs /mois, à négocier en fonction de l'expérience et du temps de présence.
- ★ Candidatures à envoyer sur contact@porteursdimages.org **avant le 15 juin 2015**



Avec la contribution financière de l'Union Européenne et le concours du Groupe des États ACP

PORTEURS D'IMAGES

38, rue Dr Émile Duvivier . Beau-Bassin 71506 . Maurice
T. (+230) 465 38 26
www.porteursdimages.org
Association enregistrée sous le numéro 10876